

Návrh VZN - vyvesený na úradnej tabuli v obci Naháč dňa: 01.02.2017
- zvesený z úradnej tabule obce Naháč dňa:
Návrh VZN vyvesený na webovej stránke obce Naháč dňa: 01.02.2017
Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN: do 11.02.2017
VZN schválené Obecným zastupiteľstvom obce Naháč dňa:
VZN bolo zverejnené na úradnej tabuli dňa:
VZN nadobúda právoplatnosť dňa:
VZN nadobúda účinnosť dňa:

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE NAHÁČ

ČÍSLO: 3 /2017

O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU OBCE NAHÁČ

Obec na základe § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, § 7, ods. 2 a 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce.

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z prostriedkov obce Naháč. Obec poskytuje dotácie na všeobecne prospešné služby a na verejnoprospešné účely na základe tohto všeobecne záväzného nariadenia.
2. Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.
3. Dotáciou sa rozumie poskytnutie finančných prostriedkov v súlade s § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách samosprávy v znení neskorších predpisov priamym zapojením v rozpočte obce.
4. Poskytnutie dotácie je viazané na preukázanie dôvodov, pre ktoré má byť dotácia poskytnutá.
5. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.

Článok 2

Účel poskytovania dotácií

1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie:
 - a) právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
 - b) inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec, inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak ide o poskytnutie pomoc pri likvidácii následkov živelnéj pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,

- c) iným právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce alebo poskytujú služby obyvateľom obce.
(ďalej len „žiadateľ“)
2. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a koalíciám politických strán a hnutí.
3. Dotácie sa neposkytujú na už zrealizované projekty.
4. Obec Naháč môže poskytovať dotácie za podmienok ustanovených týmto všeobecne záväzným nariadením len na podporu:
- a) všeobecne prospešných služieb,
 - b) všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov,
 - c) podnikania a zamestnanosti.
5. Všeobecne prospešné služby sú najmä:
- a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
 - b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
 - c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - d) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
 - e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
 - f) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
 - g) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
 - h) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
 - i) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytovho fondu.
6. Verejnoprospešným účelom sa na základe tohto nariadenia rozumie:
- a) rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - b) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
 - c) ochrana a tvorba životného prostredia,
 - d) zachovanie prírodných hodnôt,
 - e) ochrana zdravia,
 - f) ochrana práv detí a mládeže,
 - g) rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
 - h) plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.
7. Obec Naháč má záujem podporiť najmä:
- a) v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie kultúrnych hodnôt:
 - vytváranie všestranných podmienok pre rozvoj záujmovo-umeleckej činnosti,
 - uchovávanie a rozvíjanie miestnych tradícií,
 - organizovanie festivalov, detských a mládežníckych podujatí,
 - prezentáciu obce formou literárnej, publikačnej, výtvarnej a výstavnickej činnosti,
 - podpora obnovy kultúrnej pamiatky obce evidovanej v Ústrednom zozname kultúrnych pamiatok SR ako aj ďalších pamätihodností nachádzajúcich sa na území obce,
 - podujatia masového charakteru týkajúce sa kultúry v obci,
 - zavádzanie vzdelávacích a informačných programov v oblasti kultúry,
 - b) v oblasti rozvoja telesnej kultúry a telovýchovy:
 - rozvoj masovej a rekreačnej telesnej výchovy,

- organizovanie športových a turistických podujatí v obci,
 - rozvoj mládežníckeho športu,
 - podporu výkonnostného športu a reprezentáciu obce,
- c) v oblasti vzdelávania a výchovy:
- zohľadnenie špecifických výchovných a vzdelávacích potrieb obce a vyplňanie nepokrytých výchovných a vzdelávacích oblastí podľa spoločenských požiadaviek,
- d) v oblasti tvorby a ochrany životného prostredia:
- zlepšenie životného prostredia v obci Naháč,
 - spracovanie projektov na ochranu životného prostredia v obci,
 - zásadné zlepšenie riešenia odpadového hospodárstva,
 - zlepšenie kvality zelene a verejných priestranstiev.

Článok 3 **Podmienky poskytovania dotácií**

1. Finančné prostriedky môžu byť poskytnuté na základe písomnej žiadosti (príloha č. 1).
2. Žiadosť o dotáciu musí obsahovať:
 - účel v zmysle článku 2, ktorého sa žiadosť o dotáciu týka,
 - presnú identifikáciu žiadateľa:
 - právnická osoba: názov organizácie, sídlo, IČO, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, e-mailový a telefonický kontakt
 - fyzická osoba - podnikateľ: obchodný názov, adresa prevádzkarne, IČO, e-mailový a telefonický kontakt
 - fotokópiu výpisu z obchodného registra u právnických osôb, výpisu zo živnostenského registra u fyzickej osoby – podnikateľa, iného výpisu z príslušného registra, v ktorom sa fyzická alebo právnická osoba registruje podľa osobitných predpisov, resp. iného dokladu o registrácii,
 - názov, časový rámec, stručnú charakteristiku projektu a jeho prínos pre obec,
 - rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou dotácie,
 - požadovanú výšku dotácie od obce,
 - čestné prehlásenie žiadateľa, že nie je v konkurze ani likvidácii a že má vyrovnané všetky záväzky voči obci, daňovému úradu, Sociálnej poisťovni ako aj príslušným zdravotným poisťovňam a nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie ku dňu podania žiadosti,
3. Pri rozhodovaní o pridelení dotácie sa bude prihliadať na výšku dotácie poskytnutú žiadateľovi v predchádzajúcich rokoch.
4. Žiadosť o poskytnutie dotácie na nasledujúci kalendárny rok žiadateľ predkladá obecnému úradu najneskôr do 15.11. príslušného kalendárneho roka pre obdobie nasledujúceho rozpočtového roka. V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch žiadateľ môže podať žiadosť aj v inom termíne.
5. Žiadateľovi možno poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce do výšky schválenej v rozpočte pre daný kalendárny rok na základe zmluvy.
6. Úspešný žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia je ďalej označovaný ako „prijímateľ“.

Článok 4

Kompetencie pri schvaľovaní dotácií

1. Poskytnutie finančných prostriedkov sa schvaľuje v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto všeobecne záväzným nariadením.
2. Pridelenie dotácií v rámci rozpočtových položiek uvedených v článku 2 schvaľuje obecné zastupiteľstvo po predchádzajúcom prerokovaní a odporúčaní Poradnej komisie.
3. Žiadosti na poskytnutie dotácie sú posudzované na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce Naháč.
4. Pri rozhodovaní o výške dotácie obecné zastupiteľstvo prihliada najmä na význam projektu pre obec, na finančnú náročnosť a účelnosť ako aj na dodržanie účelu a zúčtovania poskytnutej dotácie v predchádzajúcom roku.
5. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku na ten istý účel tej iste právnickej osobe alebo fyzickej osobe – podnikateľovi iba raz a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola schválená. Výnimku schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
6. Obec uzatvorí najneskôr do 30 kalendárnych dní od schválenia dotácie so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie.

Článok 5

Forma poskytovania dotácií

1. Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej zmluvy uzatvorenej medzi obcou a žiadateľom. Zmluva musí minimálne obsahovať:
 - výšku a účel použitia poskytnutej dotácie,
 - výhradu obce Naháč vykonať kontrolu použitia finančných prostriedkov u prijímateľa,
 - záväzok žiadateľa vrátiť dotáciu obci a uhradiť sankciu v prípade nedodržania podmienok zmluvy o poskytnutí dotácie,
 - termín a spôsob vyúčtovania dotácie,
 - termín a spôsob vrátenia nepoužitých finančných prostriedkov.
2. Na základe uzatvorenej zmluvy obec Naháč vyplatí stanovenú finančnú čiastku žiadateľovi na účet resp. v hotovosti prijímateľovi.

Článok 6

Zúčtovanie poskytnutej dotácie

1. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce (príloha č. 2). Prijímateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia je povinný zúčtovať prostriedky do 30 kalendárnych dní po ich použití, najneskôr však do 31.12. kalendárneho roka.
2. V odôvodnených prípadoch je možné požiadať o zmenu účelu použitia dotácie. Nový účel musí byť v súlade s týmto nariadením a zmenu účelu schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
3. Ak prijímateľ nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu na určený účel, je povinný jej nevyčerpanú časť bez zbytočného odkladu vrátiť poskytovateľovi najneskôr v termíne zúčtovania na bankový účet obce.

4. Finančné prostriedky z dotácie musia byť použité len na ten účel, na ktorý boli poskytnuté. Dotácia nesmie byť použitá na úhradu výdavkov na alkohol a tabakové výrobky, nákup pohonných hmôt, výdavky na mzdy, platy, služobné príjmy a ich náhrady a ostatné vyrovnania, odvod do fondov, poistné, na energie, splácanie pôžičiek, úverov, úrokov z prijatých pôžičiek a úverov, ani na úhradu záväzkov existujúcich pred dňom účinnosti zmluvy a refundáciu výdavkov uhradených pred dňom účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie.
5. Prijímateľ je povinný dotáciu bezodkladne vrátiť v plnej výške na účet obce ak:
 - a) prijímateľ nepredloží zúčtovanie dotácie v stanovenom termíne, na predpísanom tlačive a s predpísanými prílohami,
 - b) prijímateľ použije dotáciu na iný účel, ako je stanovený v zmluve o poskytnutí dotácie,
 - c) prijímateľ zanikne ako právnická osoba resp. fyzická osoba – podnikateľ zomrie, preruší alebo ukončí podnikateľskú činnosť, resp. nevykonáva žiadnu činnosť,
 - d) projekt alebo podujatie, na ktoré bola dotácia poskytnutá sú zrušené,
 - e) prijímateľ v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo jej prílohách uviedol nepravdivé informácie,
 - f) prijímateľ neumožnil alebo zmaril vykonanie kontroly použitia finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie v zmysle článku 8 tohto nariadenia.
6. Ak prijímateľ nesplní zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie, bude obec postupovať v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v aktuálne platnom znení.
7. Poskytnutú dotáciu v oblasti rozvoja telesnej kultúry a telovýchovy je možné použiť len na:
 - a) úhradu preukázaných nákladov na dopravu, výstroj, vybavenie, vecné ceny a náklady na prestup hráčov,
 - b) výdavky na stravovanie vrátane výdavkov na nealkoholické nápoje pri športových akciách a turistických podujatiach v rozsahu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov o cestovných náhradách,
 - c) výdavky na spoločenské podujatia organizované Športovým klubom Naháč,
 - d) odmeny pre trénerov a rozhodcov v súlade s platnými predpismi o odmeňovaní týchto osôb,
 - e) údržbu priestorov športového areálu,
 - f) poplatky Slovenskému futbalovému zväzu a Oblastnému futbalovému zväzu Trnava za účasť v súťaži,

Článok 7

Kontrola a sankcie

1. Použitie prostriedkov z poskytnutej dotácie podlieha kontrole podľa zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Kontrolu dodržiavania tohto nariadenia a realizáciu projektov a podujatí, na ktoré sa dotácia poskytnula, sú oprávnení vykonať miestny kontrolór obce, starosta ako aj obecní poslanci.
3. Prijímateľ je povinný umožniť vykonávanie kontroly použitia finančných prostriedkov z dotácie v zmysle tohto nariadenia a § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

4. Dotácia z rozpočtu obce sú verejné prostriedky. Nedodržanie povinností vyplývajúcich z tohto nariadenia sa považuje za porušenie finančnej disciplíny podľa zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.“

Článok 8 **Záverečné ustanovenia**

1. Prílohami tohto nariadenia sú:
- Príloha č. 1: Žiadosť o dotáciu
 - Príloha č. 2: Zúčtovanie dotácie

Článok 9 **Účinnosť**

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15.03.2017.

Naháč, 27.02.2017

Vladimír Kašša
starosta obce

Žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce Naháč

Účel / Oblasť podpory (článok 2 VZN):	
Názov žiadateľa:	
Právna forma žiadateľa:	
Meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu:	
Adresa žiadateľa:	
IBAN:	
IČO:	
Tel.:	
E-mail:	
Názov projektu	
Časový rámec projektu	
Stručná charakteristika projektu	
Prínos pre obec	
Predpokladané príjmy súvisiace s projektom	
Predpokladané výdavky súvisiace s projektom	
Požadovaná výška dotácie	

Naháč, 00.00.0000

.....
 podpis štatutárneho zástupcu

Povinné prílohy k žiadosti:

1. Fotokópia výpisu z registra
2. čestné prehlásenie žiadateľa

Zúčtovanie dotácie poskytnutej z rozpočtu obce Naháč

Číslo a dátum uzatvorenia zmluvy o poskytnutí dotácie	
Názov prijímateľa:	
Názov projektu	
Suma poskytnutej dotácie obcou Naháč	
Účel použitia dotácie	

Finančné vyhodnotenie projektu

Skutočné príjmy - z toho:		Skutočné výdavky:	
Vlastné príjmy			
Dotácia od obce Naháč			
Sponzorské a iné príjmy			
Príjmy celkom		Výdavky celkom	

Spôsob zúčtovania rozdielu pri nedočerpaní dotácie:

Naháč, 00.00.0000

.....
podpis štatutárneho zástupcu

Povinné prílohy k zúčtovaniu:

1. Prehľad dokladov predložených k zúčtovaniu dotácie v členení:
por. č., názov dokladu, suma, poznámka. K prehľadu musia byť doložené kópie dokladov (pokladničné doklady, faktúry s výpismi z účtu preukazujúce čerpanie dotácie na schválený účel)
2. Dokumentácia o realizácii projektu (fotografie, propagačné materiály, programy, pozvánky a pod.)

Overenie zúčtovania za obec Naháč

.....
Dátum overenia

.....
Meno a priezvisko a podpis overovateľa